

## §1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. REGULAMIN OKREŚLA ZASADY KORZYSTANIA PRZEZ UŻYTKOWNIKÓW, W TYM NAJEMCÓW, Z USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA NAJMIE URZĄDZENIA (FOTOBUDKI) BĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ WYKONAWCY.
2. REGULAMIN UDOSTĘPNIANY JEST NIEPRZERWANIE NA STRONIE INTERNETOWEJ WWW.FLASZGANG.PL W SPOSÓB UMOŻLIWIAJĄCY UŻYTKOWNIKOM JEGO POZYSKANIE, ODTWARZANIE I UTRWALANIE JEGO TREŚCI.

## §2 DEFINICJE

TERMINY UŻYTE W REGULAMINIE OZNACZAJĄ:

1. WYKONAWCA: FLASZ GANG FOTOBUDKA MARZENA CYTACKA, UL. ŁOBZOWSKA 46, 32-031 WŁOSAŃ  
NIP: 9442093055 REGON:380470553 E-MAIL: INFO@FLASZGANG.PL, KTÓRY ZAWIERA Z UŻYTKOWNIKIEM UMOWY NAJMU FOTOBUDKI.
2. FOTOBUDKA – ZAUTOMATYZOWANE BEZOBŚLUGOWE URZĄDZENIE, KTÓRE WYKONUJE ZDJĘCIA W FORMACIE 10×15CM LUB 5×15CM ORAZ DRUKUJE W CIĄGU 13 SEKUND.
3. STRONA INTERNETOWA – OFICJALNA STRONA INTERNETOWA WYNAJMU FOTOBUDKI TO WWW.FLASZGANG.PL, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ WSZYSTKIE NIEZBĘDNE INFORMACJE ODNOŚNIE DZIAŁANIA FOTOBUDKI, JEJ NAJMU ORAZ PEŁNA OFERTA WYKONAWCY. W OFERCIE WYKONAWCY WSKAZANE SĄ PAKIETY (WRAZ Z CENAMI), KTÓRE MA DO WYBORU UŻYTKOWNIK (NAJEMCA) ZAWIERAJĄC UMOWĘ NAJMU.
4. NAJEMCA – UŻYTKOWNIK, KTÓRY MOŻE ZA POŚREDNICTWEM ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, ZAWARŁ UMOWĘ NAJMU FOTOBUDKI.
5. ADRES NAJEMCY – ADRES E-MAIL NAJEMCY, PRZEKAZANY ELEKTRONICZNIE LUB TELEFONICZNIE WYKONAWCY JAKO ADRES, NA KTÓRY KIEROWAĆ NALEŻY CAŁOŚĆ KORESPONDENCJI DOTYCZĄCEJ WYNAJMU FOTOBUDKI.
6. UMOWA NAJMU – UMOWA ZAWARTA NA ZASADACH WYNIKAJĄCYCH Z REGULAMINU POMIĘDZY WYKONAWCĄ, A NAJEMCĄ, KTÓREJ PRZEDMIOTEM JEST NAJEM FOTOBUDKI. DO REGULAMINU ZOSTAJE DOŁĄCZONY WZORZEC UMOWY PODPISYWANY PRZEZ WYKONAWCĘ I NAJEMCĘ, BĘDĄCY POTWIERDZENIEM ZAWARCIA UMOWY NAJMU.
7. REGULAMIN – NINIEJSZY REGULAMIN STRONY INTERNETOWEJ.

## §3 RODZAJE I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

W RAMACH USŁUGI ŚWIADCZONEJ Z WYKORZYSTANIEM FOTOBUDKI, WYKONAWCA OFERUJE:

- NIELIMITOWANĄ ILOŚĆ WYDRUKÓW ZDJĘĆ W TRAKCIE TRWANIA USŁUGI,
- PROJEKT SZABLONU WYDRUKU,
- DOJAZD,
- OBSŁUGĘ ANIMATORA,
- GADŻETY,
- PENDRIVE ZE ZDJĘCIAMI

DODATKOWO NA WARUNKACH UZGODNIONYCH Z NAJEMCĄ:

- KSIĘGA GOŚCI.

## §4 FORMY KONTAKTU Z WYKONAWCĄ

NAJEMCA MOŻE POROZUMIEWAĆ SIĘ Z WYKONAWCĄ:

1. TELEFONICZNIE – POD NUMEREM TELEFONU +48 692026201
2. DROGĄ ELEKTRONICZNĄ - INFO@FLASZGANG.PL

## §5 WYMOGI TECHNICZNE

W CELU PRAWIDŁOWEGO I NIEZAKŁÓCZONEGO KORZYSTANIA FOTOBUDKI NAJEMCA JEST ZOBOWIĄZANY DO ZAPEWNIENIA:

- POWIERZCHNI PŁASKIEJ UTWARDZONEJ PRZYNAJMNIEJ 4M X 5M,
- DOSTĘP DO PRĄDU 230V W ODLEGŁOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 50M.

WYKONAWCA NIE ODPOWIADA ZA NIEWYKONANIE USŁUGI JAKIM JEST NIEDOSTARCZENIE FOTOBUDKI

Z PRZYCZYŃ LEŻĄCYCH PO STRONIE NAJEMCY.

WYKONAWCA NIE ODPOWIADA ZA NIEWYKONANIE USŁUGI Z PRZYCZYŃ OD NIEGO NIEZALEŻNYCH, NA KTÓRE NIE MIAŁ WPŁYWU (NP. KLĘSKI ŻYWIÓŁOWE, BLOKADY DRÓG, WYPADKI DROGOWE ITP.).

## §6 WARUNKI KORZYSTANIA Z FOTOBUDKI

1. UŻYTKOWNIK BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ MOŻE KORZYSTAĆ Z FOTOBUDKI POD WARUNKIEM POSIADANIA PEŁNEJ ZDOLNOŚCI DO CZYNNOŚCI PRAWNYCH.
2. UŻYTKOWNIK NIEBĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ MOŻE KORZYSTAĆ Z FOTOBUDKI ZA POŚREDNICTWEM OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO DZIAŁANIA W JEGO IMIENIU.
3. UŻYTKOWANIE FOTOBUDKI OZNACZA ZGODĘ NA UTRWALANIE ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE SWOJEGO WIZERUNKU PRZEZ WYKONAWCĘ ORAZ NAJEMCĘ.
4. ZGODA OBEJMUJE WYKORZYSTANIE, PUBLIKACJE, ROZPOWSZECHNIANIE, UTRWALANIE I POWIELANIE ZDJĘĆ ZA POŚREDNICTWEM DOWOLNEGO MEDIUM W CELU ZAROBKOWYM LUB INNYM, A W SZCZEGÓLNOŚCI PUBLIKACJE NA PORTALACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH.
5. UŻYTKOWNIK POPRZEZ KORZYSTANIE Z FOTOBUDKI OŚWIADCZA, ŻE POSIADA ŚWIADOMOŚĆ WYRAŻENIA POWYŻSZYCH ZGÓD. A W PRZYSZŁOŚCI NIE BĘDZIE ROŚCIŁ ŻADNYCH PRAW WOBEC WYKONAWCY Z TYTUŁU UDZIELENIA NINIEJSZEJ ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE SWOJEGO WIZERUNKU.
6. ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU MOŻE ZOSTAĆ COFNIĘTA PRZEZ UŻYTKOWNIKA.
7. COFNIĘCIE ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU MOŻE NASTĄPIĆ JEDYNIEM PRZEZ PISEMNE OŚWIADCZENIE O COFNIĘCIU ZGODY. COFNIĘCIE ZGODY NASTĘPUJE PO UPEŁNIENIU 7 DNI OD DATY OTRZYMANIA OŚWIADCZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ.

## §7 KORZYSTANIE ZE STRONY INTERNETOWEJ

1. UŻYTKOWNICY MAJĄ MOŻLIWOŚĆ KORZYSTANIA ZE STRONY INTERNETOWEJ, W TYM ZAWIERANIA UMÓW NAJMU.
2. W PRZYPADKU OSOBY PRAWNEJ ORAZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIE POSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, WSZYSTKICH CZYNNOŚCI TEGO PODMIOTU, MOŻE DOKONAĆ WYŁĄCZNIE OSOBA, KTÓRA JEST UMOCOWANA DO DOKONYWANIA W IMIENIU TEGO PODMIOTU WSZELKICH CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM ZE STRONY INTERNETOWEJ (W TYM ZAWIERANIA UMÓW NAJMU) ORAZ DO WYKONYWANIA WSZELKICH PRAW I OBOWIĄZKÓW TEGO PODMIOTU JAKO UŻYTKOWNIKA (W TYM NAJEMCY).
3. DOKONANIE REZERWACJI FOTOBUDKI MOŻLIWE JEST PO PODANIU INFORMACJI NIEZBĘDNYCH DO JEJ REALIZACJI I PO ZAACEPTOWANIU REGULAMINU. REZERWACJI MOŻNA TEŻ DOKONAĆ ZA POMOCĄ STRONY FANPAGE FACEBOOK [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/FLASZGANG/](https://www.facebook.com/flaszgang/) W PRZYPADKU REZERWACJI TELEFONICZNEJ NA ADRES MAILOWY PODANY PRZEZ UŻYTKOWNIKA WYSYLANA JEST WRAZ Z POTWIERDZENIEM, O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE.

## §8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

BRAK AKCEPTACJI PRZEZ UŻYTKOWNIKA REGULAMINU POWODUJE ANULOWANIE REZERWACJI.